



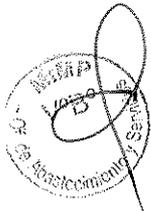
**ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE BIENES**  
**Nº 044 - 2021 - MIMP - OGA – OAS**

En las instalaciones del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIMP, en Jirón Camaná 616, provincia y departamento de Lima, siendo las ..... horas del día 05 de noviembre del 2021, el área de Almacén Central del MIMP, hace entrega al señor Edgar Baltazar Cruzalegui Delgado con DNI N° 27747607 en representación con poder del señor Obed Portocarrero Portocarrero con DNI N° 33961671 Alcalde de la Municipalidad Distrital de Milpuc, Provincia de Rodríguez de Mendoza, Departamento de Amazonas, en calidad de Solicitante de Bienes de Apoyo Social, con la finalidad de proceder a la entrega y recepción de bienes donados a favor del Distrito de Milpuc.

N°	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESTADO	N° RESOLUCION	ITEM	ADUANA	PRECIO UNITARIO (*)	TIPO DE CAMBIO (**)	VALOR EN SOLES
1	625050 UNIDADES DE MASCARILLAS KN95 JIFA MODELO JFM01 VENCIMIENTO 2022-06 STANDART GB2626-2006-ESTADO NUEVO	UNIDAD	4050	NUEVO/BUENO	RESOLUCION DE OFICINA N° 000149-2021-SUNAT/320800	1	AEREA Y POSTAL DEL CALLAO	0.3800	4.131	6,357.61
2	122850 UNIDADES DE MASCARILLAS KN95 JIFA MODELO JFM01 VENCIMIENTO 2022-06 STANDART GB2626-2006-ESTADO NUEVO	UNIDAD	1350	NUEVO/BUENO	RESOLUCION DE OFICINA N° 000149-2021-SUNAT/320800	2	AEREA Y POSTAL DEL CALLAO	0.3800	4.131	2,119.20
3	625050 UNIDADES DE MASCARILLAS KN95 JIFA MODELO JFM01 VENCIMIENTO 2022-06 STANDART GB2626-2006-ESTADO NUEVO	UNIDAD	4050	NUEVO/BUENO	RESOLUCION DE OFICINA N° 000149-2021-SUNAT/320800	3	AEREA Y POSTAL DEL CALLAO	0.3800	4.131	6,357.61
4	625250 UNIDADES DE MASCARILLAS KN95 JIFA MODELO JFM01 VENCIMIENTO 2022-06 STANDART GB2626-2006-ESTADO NUEVO	UNIDAD	1750	NUEVO/BUENO	RESOLUCION DE OFICINA N° 000149-2021-SUNAT/320800	4	AEREA Y POSTAL DEL CALLAO	0.3799	4.131	2,746.37
Monto Total S/.										17,580.79

Los bienes entregados en calidad de donación, que se señalan en la lista adjunta, tienen por objeto ser distribuidos a los beneficiarios finales, conforme al sustento remitido mediante la solicitud realizada al MIMP por parte del señor Obed Portocarrero Portocarrero, en calidad de solicitante, quien se compromete bajo responsabilidad a realizar las siguientes acciones:

1. Distribuir los bienes en estricto cumplimiento del fin y población para la cual realizo la solicitud.
2. Elaborar y conservar un Padrón de Beneficiarios Finales de quienes reciben los bienes donados por el MIMP, para el llenado del cual se seguirán las siguientes indicaciones:
  - Colocar la fecha en la que se reciben los bienes.
  - Llenado de apellidos y nombres completos verificando los mismos en el DNI en físico del beneficiario.
  - Llenado del Numero de Documento Nacional de Identidad, de igual forma, verificando el mismo en el documento en físico.



*Edgar Baltazar Cruzalegui Delgado*

www.mimp.gob.pe



Camaná 616 Cercado - Lima  
Lima 01, Perú  
T: (511) 626-1600



- Colocar la descripción de los bienes entregados a cada beneficiario final tal cual aparecen en la resolución emitida por el MIMP, para que puedan ser contrastados.
  - Colocar claramente el número de bienes por cada tipo, que se le otorga a cada beneficiario final.
  - Solicitar la firma del beneficiario y si esta no coincide con la que aparece en su DNI, solicitarle su huella digital (índice derecho).
3. Distribuir de manera inmediata la totalidad de los bienes, evitando el almacenamiento, deterioro o pérdida (por robo o siniestro) de los bienes recibidos.
  4. Verificar que los beneficiarios finales de la donación sean residentes de la localidad, evitando de esta manera la filtración y/o mala distribución de la misma.
  5. Mantener en un expediente debidamente foliado y archivado los documentos originales que sustentan la recepción y distribución de los bienes recibidos en donación, para efectos de un control posterior por parte del MIMP o de la Contraloría General de la República u otra autoridad competente.
  6. Incluir en la página WEB de la entidad una opción para mostrar los documentos de donación tanto la recepción de la misma como los padrones de entrega de los bienes a los beneficiarios finales, compartiendo con el MIMP el link respectivo a efectos que esta información también aparezca en la página web del Ministerio.

El señor Obed Portocarrero Portocarrero solicitante de la Municipalidad Distrital de Milpuc, es conecedor de la normatividad vigente y por lo tanto es consciente que el incumplimiento de lo antes señalado, acarreará una responsabilidad administrativa, civil y/o penal, según corresponda. Estando de acuerdo las partes, previa verificación y conteo de los bienes entregados, firman la presente en señal de conformidad.

**POR LA ENTREGA**

  
.....  
**EDUARDO RODRIGUEZ PAZ**  
Almacén (e)  
MIMP

Oficina Abastecimiento y Servicios-OAS-Almacén  
Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables  
MIMP

**POR LA RECEPCIÓN**



  
.....

**Edgar Baltazar Cruzalegui Delgado** en  
Representación de **Obed Portocarrero Portocarrero**  
Alcalde de la Municipalidad del Distrito  
de Milpuc, Provincia de Rodríguez de  
Mendoza Departamento de Amazonas

